

Almene boligorganisationer

Regnskab for selskab

Regnskabsperiode

1/1 - 31/12 2023

side 1

Boligorganisation	Evt. forretningsførelser	Tilsynsførende kommune
LBF-Boligsorganisationsnr. Z87041	Evt. selskabsnr.	Kommunenr. 846
Navn Den Selvejende Institution Åparken	Navn	Navn Mariagerfjord Kommune
Adresse Fortunaparken 22 9500 Hobro	Adresse	Adresse Ndr. Kajgade 1 9500 Hobro
Telefon 98 51 06 06	Telefon	Telefon 97 11 30 00

Boligselskabet omfatter i alt: 3 afdelinger

Antal afdelinger	Antal lejemål	Bruttoetageareal antal m ²	å lejemålsenhed	Antal leje- målsenheder
1) lejligheder (inkl. ungdoms-, ældre- og lette kollektivboliger)	86	5.501	1	86
2) enkeltværelser	3	36.5		
3) erhvervslejemål			1 pr. påbeg. 60 m ²	
4) institutioner			1 pr. påbeg. 60 m ²	
5) garager/carporte	3		1/5	0,6
6) lejligheder (inkl. ungdoms-, ældre- og lette kollektivboliger) under opførelse				
7) lejemålsenheder i alt				86,6

Evt. fastsat maksimum for arbejdskapitalen kr./lejemålsenhed:

Renteberegningstype: Gennemsnits renteberegning

Rentesatser (gennemsnit): Udlån -35,72 %

Afdelingsmidler i forvaltning:

Henlagte midler -35,72 %Dispositionsfond 0,00 %

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2023

Udgifter			Ikke revideret	Ikke revideret
Kt. nr.	Specifikation	Resultatopg. indeværende år 2023	Budget indeværende år 2023 (tkr.)	Budget kommende år 2024 (tkr.)
	Ordinære udgifter			
501	Bestyrelsesvederlag m.v.	0	0	0
502 *	Mødeudgifter, kontingenter mv.	9.640	7	7
511 *	Personaleudgifter	205.715	170	190
513 *	Kontorholdsudgifter	85.071	90	90
515 *	Afskrivning driftsmidler	18.736	14	19
516	Særlige aktiviteter (drift af maskiner)	34.336	40	44
521	Revision	98.750	94	97
530	Bruttoadministrationsudgifter	452.248	415	447
532 *	Renteudgifter	440.295	150	150
533 *	Henlæggelse af afdelingernes bidrag til dispositionsfond	1.343.000	1.343	1.343
540	Samlede ordinære udgifter	2.235.543	1.908	1.940
541 *	Ekstraordinære udgifter	1.003.960	812	1.084
550	Udgifter i alt	3.239.503	2.720	3.024
551	Overskudsfordeling:			
	1. Henlæggelse til arbejdskapitalen	0	0	0
560	Udgifter og evt. overskud i alt	3.239.503	2.720	3.024

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2023

Indtægter			Ikke revideret	Ikke revideret
Kt. nr.	Specifikation	Resultatopg. indeværende år 2023	Budget indeværende år 2023 (tkr.)	Budget kommende år 2024 (tkr.)
	Ordinære indtægter			
601	* Administrationsbidrag:			
	1. Egne afdelinger i drift.....	400.005	400	432
603	* Renteindtægter (inkl. realiserede kursgevinster, obligationer mv.)	440.182	150	150
604	Afdelingernes bidrag til:			
	1. Dispositionsfonden.....	1.343.000	1.343	1.343
	2. Arbejdskapital.....	16.194	15	15
607	Diverse indtægter	0	0	0
610	Samlede ordinære indtægter	2.199.381	1.908	1.940
611	Ekstraordinære indtægter	1.003.960	812	1.084
620	Indtægter i alt.....	3.203.341	2.720	3.024
621	Årets underskud overført til konto 805.....	36.161	0	0
630	Indtægter og evt. underskud i alt	3.239.503	2.720	3.024

Balance 31/12 2023

Aktiver			
Kt. nr.	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
	Anlægsaktiver		
709 *	Traktor og varebil	28.104	46.840
720	Anlægsaktiver i alt	28.104	46.840
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender:		
721 *	1. Afdelinger i drift	55.414	93.123
727	Forudbetalte udgifter	0	0
731	Værdipapirer (omsættelige) aktie/obligationsbeholdning (kursværdi)..	7.419.985	6.999.145
732	Likvide beholdninger:		
	2. Bankbeholdning	1.119.766	1.167.456
740	Omsætningsaktiver i alt	8.595.165	8.259.724
750	Aktiver i alt	8.623.269	8.306.564

Passiver			
Kt. Nr.	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
	Egenkapital		
803 *	Dispositionsfond / særlig henlæggelse	7.219.956	6.880.917
805 *	Arbejdskapital	33.441	69.602
810	Egenkapital i alt	7.253.397	6.950.519
	Kortfristet gæld		
821 *	Afdelinger i drift.....	1.287.463	1.277.985
830 *	Anden kortfristet gæld	82.408	78.061
840	Kortfristet gæld i alt	1.369.872	1.356.045
850	Passiver i alt	8.623.269	8.306.564

Eventualforpligtelser:

Ingen.

Faste noter

Kt. nr.	Specifikation	Resultatopg. indeværende år 2023	Ikke revideret	Ikke revideret
			Budget indeværende år 2023 (tkr.)	Budget kommende år 2024 (tkr.)
502	Mødeudgifter, kontingenter mv.			
	Mødeudgifter	1.741		
	Gaver, personale/bestyrelse.....	7.899		
		9.640	7	7
511	Personaleudgifter			
	Lønninger	70.389		
	Øvrige personaleudgifter	5.664		
	Fremmed assistance administration og budget	129.662		
		205.715	170	170
	Oplysning om antal medarbejdere i alle afde- linger m.v. (omregnet til antal heltidsbeskæf- tgede)			
513	Kontorholdsudgifter			
	Kontorartikler/tryksager	1.344		
	Telefon og internet.....	19.976		
	Mindre nyanskaffelser, edb-udstyr	51.146		
	Forsikringer.....	5.888		
	Porto	92		
	Bankgebyr	6.625		
		85.071	90	90
515	Afskrivning driftsmidler			
	Traktor og varebil	18.736		
		18.736	14	19
532	Renteudgifter			
	Dispositionsfond, 0,00 %.....	0		
	Negativ bankrente, kreditorer mv.	108		
	Kursregulering/tab værdipapirer	0		
	Afdelingers mellemregninger	440.187		
		440.295	150	150

Faste noter

Kt. nr.	Specifikation	Resultatopg. indeværende år 2023	Ikke revideret	Ikke revideret
			Budget indeværende år 2023 (tkr.)	Budget kommende år 2024 (tkr.)
533	Henlæggelse af afdelingens bidrag m.v. til dispositionsfonden samt indbetalinger til landsbygefonden og nybyggefonden			
	Afdelingens bidrag til dispositionsfonden, jf. kt. 803.2	0		
	Ydelser fra afdelinger vedrørende uamortiserede lån, jf. kt. 803.5 (Der indbetales ikke)	1.343.000		
		1.343.000	1.343	1.343
541	Ekstraordinære udgifter			
	Tilskud til afdeling 1	162.163		
	Tilskud til afdeling 2	212.696		
	Tilskud til afdeling 3	585.116		
	Tilskud til underskud	959.975		
	Tilskud tab ved lejeledighed.....	43.985		
		1.003.960	812	1.084
601	Administrationsudgifter			
	Bruttoadministrationsudgifter (kt. 530).....	400.005		
	Lovmæssige gebyrer (kt. 602)	0		
	Nettodriftsadministrationsudgift vedr. egne afdelinger i drift	400.005	415	432
	Adminstrationsudgift pr. lejemålsenhed	4.619	4.792	4.988
603	Renteindtægter mv.			
	Bankbeholdning	0		
	Kursregulering/gevinst værdipapirer	436.796		
	Udbytte aktier og obligationer	3.386		
	Andre renteindtægter	0		
		440.182	150	150
	Nettorenteindtægt/-udgift.....	-108	0	0
611	Ekstraordinære indtægter			
	Tilskud til afdeling 1	162.163		
	Tilskud til afdeling 2	212.696		
	Tilskud til afdeling 3	585.116		
	Tilskud til tab ved lejeledighed	43.985		
		1.003.960	0	0

Faste noter

Kt. nr.	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
709	Traktor og varebil		
	Saldo 1. januar 2023	46.840	69.701
	Tilgang i året.....	0	0
	Afgang i året	0	0
	Afskrivning.....	-18.736	-22.861
	Saldo 31. december 2023.....	28.104	46.840
721	Afdelinger i drift		
	Afdeling 2.....	55.414	93.123
		55.414	93.123
803	Dispositionsfond		
	Saldo primo.....	6.880.917	6.525.134
	<i>Tilgang</i>		
	Ydelse fra afdelingen vedrørende uamortiserede lån	1.343.000	1.343.000
	<i>Afgange</i>		
	Tilskud afdelinger	-959.976	-785.899
	Tab på lejeledighed.....	-43.985	-201.318
	Saldo ultimo	7.219.956	6.880.917
	<i>Saldo ultimo opdelt</i>		
	Disponibel del.....	7.219.956	6.880.917
	Saldo ultimo	7.219.956	6.880.917
805	Arbejdskapital		
	Saldo primo.....	69.602	125.150
	Årets overskud eller underskud	-36.161	-55.549
	Saldo ultimo	33.441	69.602
	<i>Saldo ultimo opdelt</i>		
	Andre driftsmidler.....	28.108	46.840
	Disponibel del.....	5.333	22.762
	Saldo ultimo	33.441	69.602
821	Afdelinger i drift		
	Afdeling 1.....	436.497	196.925
	Afdeling 2.....	0	0
	Afdeling 3.....	850.966	1.081.060
		1.287.463	1.277.985

Faste noter

Kt. nr.	Specifikation	Indeværende år 2023	Sidste år 2022
830	Anden kortfristet gæld		
	Revisor	75.960	75.960
	A-skat/AM-bidrag	5.328	2.101
	Anden gæld	1.121	0
		82.409	78.061

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen i Den Selvejende Institution Åparken

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den Selvejende Institution Åparken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Boligforeningen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvaret for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hjørring, den 21. juni 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70



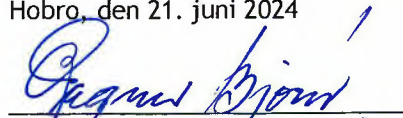
Claus Mühlig
Statsautoriseret revisor

LEDELSENS PÅTEGNINGER PÅ ÅRSREGNSKABET

Forretningsførers påtegning

Foranstående årsregnskab indstilles til godkendelse på generalforsamlingen.

Hobro, den 21. juni 2024


Vagner Bjørn
Forretningsfører

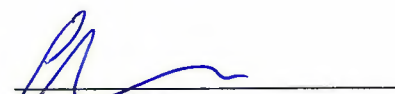
Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab samt regnskaber for afdelingerne har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Hobro, den 21. juni 2024


Hans Jørgen Nielsen
(formand)


Jens Peder Sørensen
Næstformand


Karsten Elkjær


Kirsten Dahl Christensen

Øverste myndigheds påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Hobro, den / 2024

SPØRGESKEMA

Regnskabsperiode 1/1 - 31/12 2023

Den Selvejende Institution Åparken
Fortunaparken 22
9500 Hobro - tlf. 98 51 06 06

Tilsynsførende kommune:
Mariagerfjord Kommune
Ndr. Kajgade 1, 9500 Hobro - tlf. 97 11 30 00

Vejledning

Besvarelser med "Ja" skal uddybes særskilt i noter (herunder omtales iværksatte forholdsregler, evt. med henvisning til under hvilken note i årsregnskabet spørgsmålet er behandlet). Er spørgsmålet **ikke relevant**, sættes kryds i kolonnen "Irrelevant".

Noter	Spørgsmål	Sæt Kryds		
		Ja	Nej	Irrelevant
	Selskabet.			
	1. Overstiger de ordinære udgifter de ordinære, regelmæssige indtægter (ekskl. Byggesagshonorar)?		X	
	2. Er ejendommene opskrevet?		X	
	3. Er sædvanlig afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret?		X	
	4. Er der - bortset fra ejendomme og værdipapirer - foretaget opskrivning på aktiver?		X	
	5. Skønnes der at kunne være risiko for tab og /eller likviditetsproblemer som følge af:		X	
	a. Investeringer (herunder projekteringsudgifter)?		X	
	b. Udestående fordringer, herunder udlån til afdelinger?		X	
	c. Løbende retssager?		X	
	d. Forsikringsmæssigt udækkede pensionsforpligtelser?		X	
	e. Pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelser, herunder afdelingernes forpligtelser, leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser?		X	
	f. Andre forhold		X	
	6. Har selskabet ydet egentlige lån til eller stillet garantier over for afdelinger eller andre?		X	
1)	7. Er der anvendt midler eller ydet lån af dispositionsfonden?	X		
	8. Er forfaldne ydelser, herunder (A-)skatter, betalt for sent?		X	
	9. Skønnes der ved en soliditetsvurdering at være behov for kapitaltilførsel eller andre foranstaltninger?		X	
	10. Giver bedømmelsen af selskabets soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelsen af selskabets forpligtelser, herunder normal afvikling af mellemregningsgæld til afdelinger?		X	
	11. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af betydning for bedømmelsen af økonomien?		X	
	12. Administrerer selskabet afdelinger eller boligforetagender, som ikke er omfattet af Landsbyggefondens garantiordning, fx kollegier?		X	

SPØRGESKEMA

Noter	Spørgsmål	Sæt Kryds		
		Ja	Nej	Irre-levant
	Afdelinger.			
	13. Er der afdelinger med underskudssaldi og/eller underfinansiering?		X	
14	14. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?		X	
	15. Skønnes der at kunne være risiko for tab og /eller likviditetsproblemer som følge af:		X	
	a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden fast ejendom?		X	
	b. Løbende retssager?		X	
	c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum (skema B for ejendomme under opførelse)?		x	
	d. Aktiverede projekteringsudgifter?		X	
	e. Udestående fordringer, herunder udlån til selskabet, fordringer på fraflyttede lejere eller andre debitorer?		X	
	f. Andre forhold?		X	
	16. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes henlagte midler?		X	
	17. Er terminsydelser betalt for sent?		X	
	18. Har afdelinger ydet lån til eller kautioneret over for selskabet?		X	

1. Der er i året ydet tilskud fra dispositionsfonden til afdelingerne på i alt 960 tkr. til dækning af underskud i afdelingerne.
14. Der har i året været tab på lejeledighed på i alt 44 tkr. primært ifb. med udskiftninger og istandsættelser. Lejeledigheden er nedbragt væsentligt i forhold til 2022.

UAFHÆNGIG REVISORS ERKLÆRING OM SPØRGESKEMA**Til bestyrelsen i Den Selvejende Institution "Aaparken"**

Vi har fået til opgave at afgive erklæring om, hvorvidt det af bestyrelsen udarbejdede spørgeskema til årsregnskaberne for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Vores konklusion i erklæringen udtrykkes med begrænset sikkerhed.

Vores erklæring er alene udarbejdet til brug for bestyrelsens besvarelse af spørgeskema til regnskaberne for Den Selvejende Institution "Aaparken" og kan ikke anvendes til andet formål.

Ledelsens ansvar

Bestyrelsen har ansvaret for det udarbejdede spørgeskema til årsregnskaberne er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Revisors ansvar

Vores ansvar er på grundlag af de udførte undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt spørgeskemaet er besvaret i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000, Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion.

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i FSR - danske revisors retningslinjer for revisors etiske adfærd (Etiske regler for revisorer), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd.

Som led i vores undersøgelser har vi gennemgået oplysninger i spørgeskemaet og vurderet disse i forhold til boligforeningens årsregnskaber samt drøftet spørgeskemaets oplysninger med boligselskabets bestyrelse og daglige ledelse.

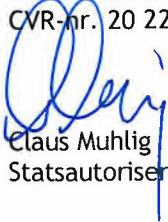
Omfanget af de handlinger, vi har udført ved vores undersøgelser, er mindre end ved en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed. Som følge heraf er den grad af sikkerhed, der er for vores konklusion, betydeligt mindre end den sikkerhed, der ville være opnået, hvis der var udført en erklæringsopgave med høj grad af sikkerhed.

Konklusion

På grundlag af det udførte arbejde er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at spørgeskemaet til årsregnskaberne for 2023 ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om drift af almene boliger mv.

Hjørring, den 21. juni 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70



Claus Muhlig
Statsautoriseret revisor

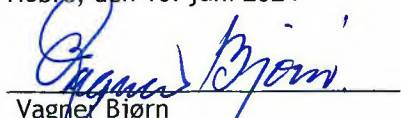
SPØRGESKEMA

Regnskabsperiode 1/1 - 31/12 2023

LEDELSENS PÅTEGNINGER PÅ SPØRGESKEMA**Forretningsførers påtegning**

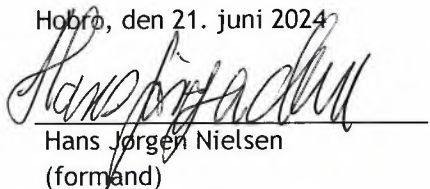
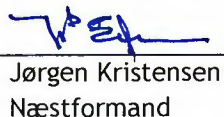
Foranstående spørgeskema indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Hobro, den 10. juni 2024

Vagner Bjørn
Forretningsfører**Bestyrelsens påtegning**

Foranstående spørgeskema har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Hobro, den 21. juni 2024


Hans Jørgen Nielsen
(formand)
Jørgen Kristensen
Næstformand
Karsten Elkjær
Kirsten Dahl Christensen